

茅以升科学技术奖管理平台 操作手册

——建造师奖个人申报

目录

一、 登录系统	3
(一) 打开网址	3
(二) 用户注册	3
(三) 登录系统	4
(四) 忘记密码	5
二、 建造师奖申报	6
(一) 建造师奖：奖项申请	6
(二) 个人信息	10
三、 联系我们	10

一、登录系统

(一) 打开网址

使用谷歌、IE、Edge、360、火狐等主流浏览器输入网址：

<http://mysf.bjtu.edu.cn/maoyisheng/jzsj/login>

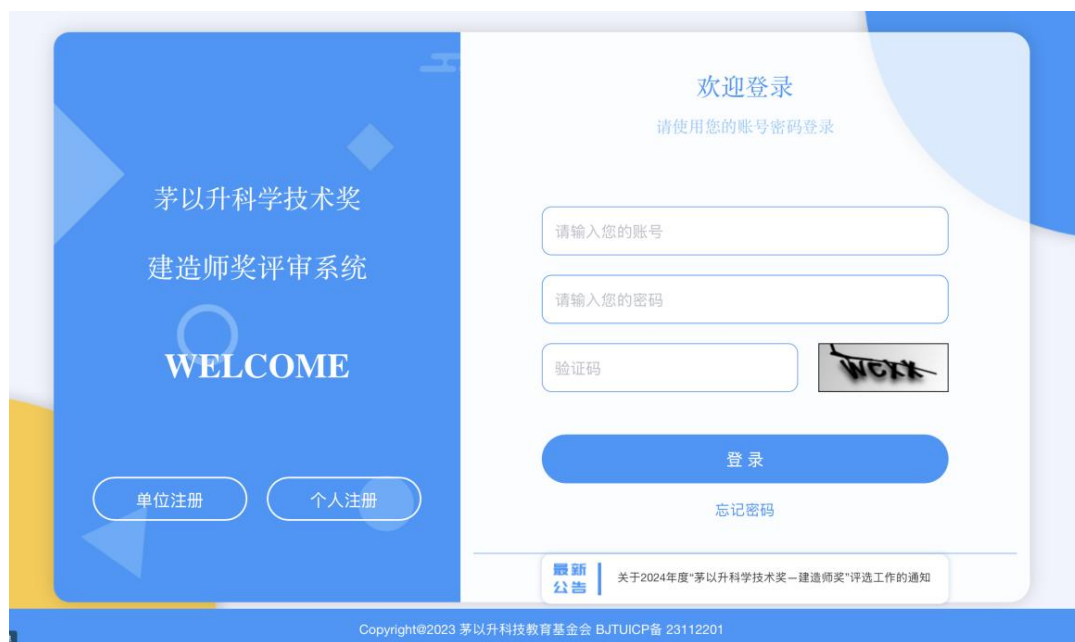


图 1.1

(二) 用户注册

如申报人未在报奖系统获取登陆账号，可通过点击“个人注册”然后录入用户信息，设置登录账号和密码。

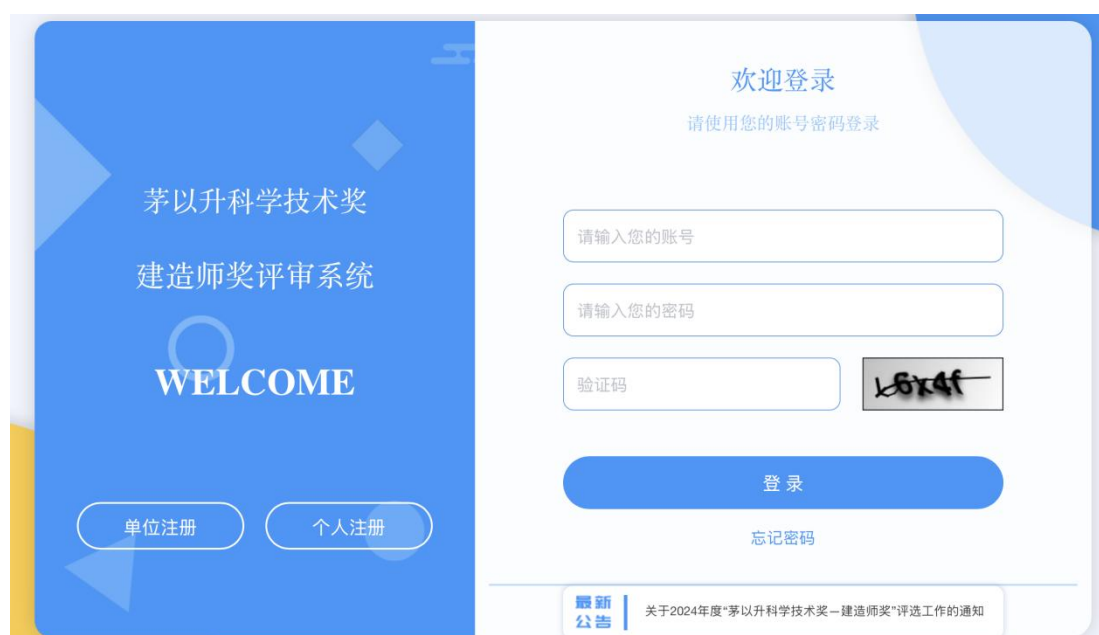


The image shows the 'Account Registration' (申请账号) interface of the Ma Yisheng Science and Technology Award - Constructor Award Review System. The left sidebar is blue with the text '茅以升科学技术奖 建造师奖评审系统' and 'WELCOME'. Below this is a button '已有账号, 去登录'. The main content area is white and titled '申请账号' with the subtitle '请填写您的信息申请账号'. It contains five input fields: '请输入账号' (Please enter account), '请输入密码' (Please enter password), '请输入真实姓名' (Please enter real name), '请确认密码' (Please confirm password), and '请输入真实身份证号' (Please enter real ID card number). Below these is a '请输入手机号' (Please enter mobile number) field and a large blue '提交' (Submit) button. At the bottom, a copyright notice reads 'Copyright©2023 茅以升科技教育基金会 BJTUICP备 23112201'.

图 1.2

(三) 登录系统

1. 打开茅以升科学技术奖-建造师奖评审系统, 出现以下登录画面, 需要申报人通过输入“用户名”和“密码”进行身份验证, 输入正确的用户名和密码即可进入系统。



The image shows the 'Welcome Login' (欢迎登录) interface. The left sidebar is blue with the text '茅以升科学技术奖 建造师奖评审系统' and 'WELCOME'. Below this are two buttons: '单位注册' (Unit Registration) and '个人注册' (Personal Registration). The main content area is white and titled '欢迎登录' with the subtitle '请使用您的账号密码登录'. It contains three input fields: '请输入您的账号' (Please enter your account), '请输入您的密码' (Please enter your password), and '验证码' (Verification code). To the right of the verification code field is a CAPTCHA image showing the text 'k6x4f'. Below these fields is a large blue '登录' (Login) button and a link '忘记密码' (Forgot password). At the bottom, there is a '最新公告' (Latest Announcement) section with the text '关于2024年度“茅以升科学技术奖—建造师奖”评选工作的通知'.

图 1.3

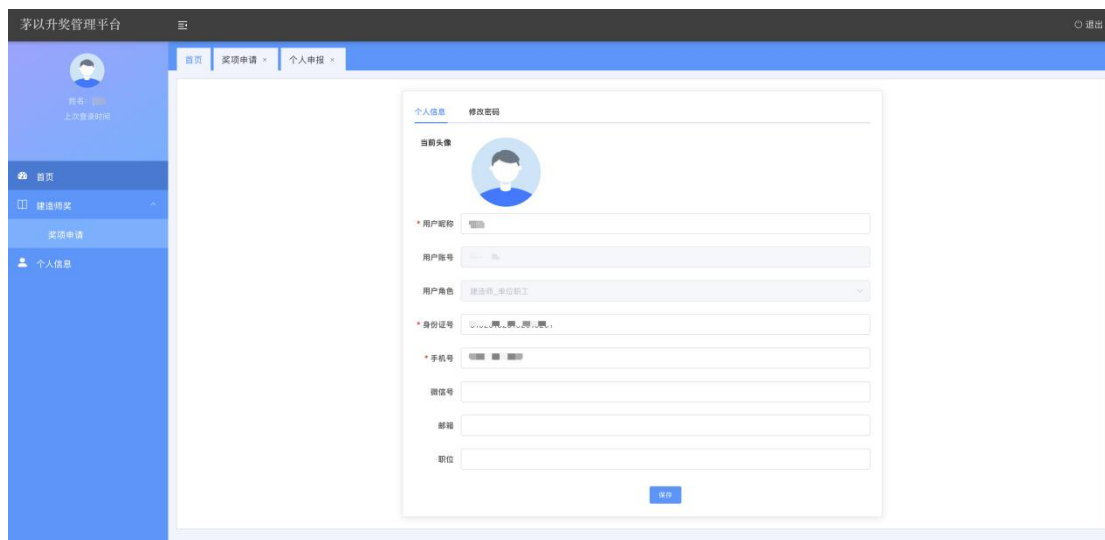


图 1.4

(四) 忘记密码

如果申报人忘记登录密码，可通过“忘记密码”功能，通过验证用户姓名、身份证号、账号等个人信息重新设置登录密码。

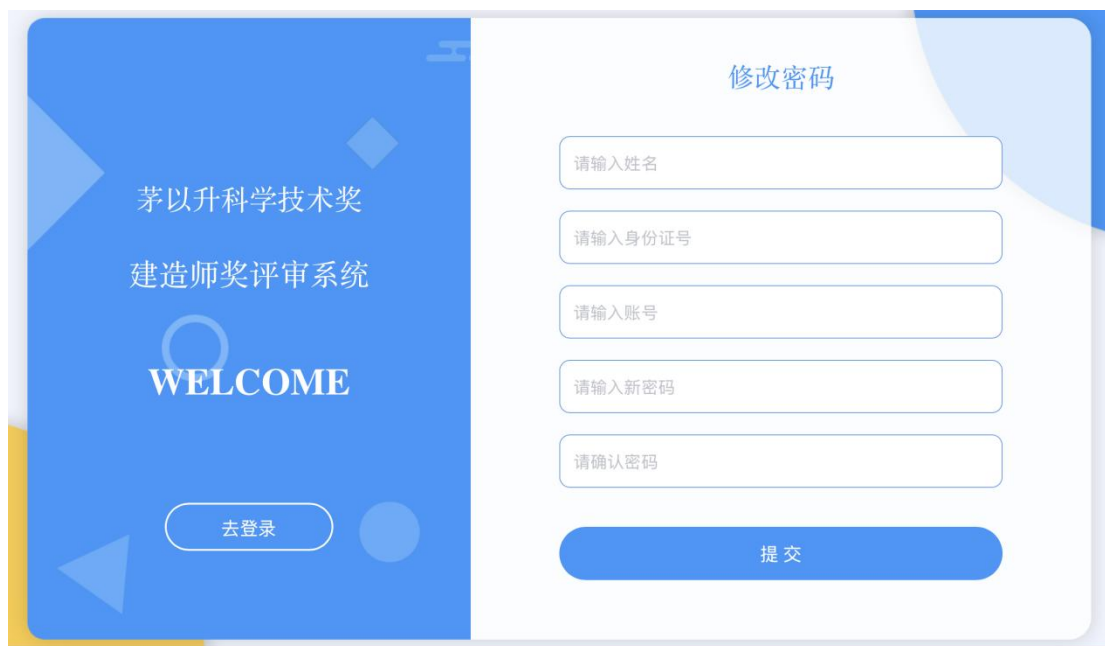


图 1.5

二、建造师奖申报

(一)建造师奖：奖项申请

注意：往届成功申请**获奖**的用户，无法再次申请。

1，点击左侧功能菜单列表中的[建造师奖-奖项申请](#)，即可进入奖项列表页面，页面展示奖项名称、奖项起止时间、奖项状态以及申报操作按钮。



图 2.1.1

2，点击“**申报**”按钮可进入个人申报页面，申报页面包括个人基本资料填写以及证明材料上报页面。

3. 基本资料填写页面，根据页面内容进行填写(如下图 2.1.2)，其中出生年月（精确到月）、毕业时间（精确到月）、本人主要工作经历（精确到月）可手动输入格式（例：2008-08），也可在日历中进行具体的年月日选择。

基本资料

材料申报

建造师奖申报表

建造师奖励条例（试行）

姓名

请输入姓名

出生年月

请选择

性别

请选择

工作年限

请输入工作年限

年

身份证号

请输入身份证号

专业技术职称

请选择

职务

请输入职务

建造师主项专业

请输入建造师主项专业

注册证书编号

请输入注册证书编号

增项专业

注：与注册证书保持一致

推荐单位

请选择

温馨提示

申请单位

注：与建造师职业资格证书注册单位名称一致

邮寄地址

请输入邮寄地址

课件名称

请输入课件名称

最高学历

请选择最高学历

所学专业

请输入所学专业

毕业院校

请输入毕业院校

毕业时间

请选择

联系方式

手机号

请输入

微信号

请输入

座机号

请输入

邮箱

请输入

主要研究成果及突出贡献

（包括：取得建造师注册证书后从事哪些领域的科技工作、参与建设的重点项目、发表的论文专著、取得的研究成果及获奖情况等）

新增

标题

请选择

描述

请输入2000字简介

请输入2000字简介

0/2000

删除

主要社会兼职

（主要填写土木工程领域兼职，如国家、一级学（协）会、地方学（协）会）

描述

请输入500字简介

0/500

个人荣誉

（主要填写土木工程领域的个人荣誉）

荣誉

请输入500字简介

0/500

本人主要工作经历

（从最近的工作填起）

新增

起止时间

开始月份

结束月份

所在单位（项目）

请输入

职务

请输入

删除

本人自愿申报以上建造师奖，并承诺以上资料真实有效

保存

下载

返回

2寸电子红底证件照
(300dp,500k以上)

点击上传必填

上传文件大小不超过2MB

图 2.1.2

4、填写“主要研究成果及突出贡献”内容时可通过点击“新增”按钮增加补充项，并按格式填写信息。

主要研究成果及突出贡献 (包括: 取得建造师注册证书后从事哪些领域的科技工作、参与建设的重点项目、发表的论文专著、取得的研究成果及获奖情况等)

标题 请选择

描述

近10年主持的项目及规模

近10年主持项目获得的工程类奖项 (詹天佑奖、鲁班奖、国优 (金) 奖、其他全国性工程奖)

获得的科学技术奖 (国家科学技术奖、省部级科学技术奖、社会科技奖)

获得授权专利 (发明专利、实用新型专利)

编写标准 (国家或行业标准、省级地方标准、团体标准)

编写工法 (国家级工法、省部级工法)

获得国际资格认证 (中国科协主导的经工程能力评价获得的工程会员、CIOB会员、AAPM项目管理认证)

主要社会兼职

出版著作

描述

发表论文

0/500

图 2.1.3

5、填写完申报信息时点击“保存”按钮可进行填写信息保存，可方便下次填写时显示已填写的申报信息。保存信息之后先点击“下载”按钮下载申报表。打印申报表后需[抄写申报承诺](#)、[本人签字](#)和[所在单位盖章](#)；

6、“材料申报”页面需要上报的证明资料信息，根据各项证明材料进行分类上传；

基本资料 材料申报

序号	文件名称	操作
1	建造师奖申报表	上传
2	个人证件(身份证,毕业证书,建造师注册证书,职称证书)	上传
3	主持项目证明资料 (合同、竣工验收资料、任命文件)	上传
4	工程类奖项证书	上传
5	科学技术奖证书	上传
6	编写标准证明	上传
7	授权专利证书	上传
8	工法证书	上传
9	国际资格认证证明	上传
10	正式出版的专著证明	上传
11	发表的论文证明	上传
12	主要社会兼职证明	上传
13	个人荣誉	上传

保存

图 2.1.4

7、“材料申报”页面，点击“上传”按钮可进行证明材料上传，上传证明材料

之后要点击“保存”按钮进行保存已经上传的证明材料，之后点击“关闭”按钮返回文件夹列表(如下图 2.1.5)；



图 2.1.5

8、添加证明材料之后，鼠标移入已上传证明材料，可以预览证明材料信息，也可点击删除按钮，删除已上传的证明材料(如下图 2.1.6)；

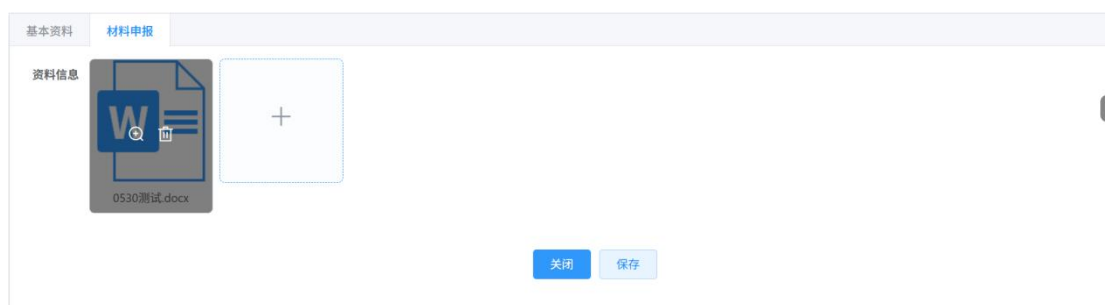


图 2.1.6

9、第一项【建造师申报表】用来上传本人下载到本地后[签字盖章](#)的申报表扫描件。

10、所有证明材料信息上传完成确定无误之后点击“上报”按钮，即可把申报信息提交到推荐单位进行信息审核，上报后申报信息不可再进行修改。

11、如需修改内容需联系推荐单位进行“驳回”操作，补充完善申报内容，后在进行申报信息提交。

12、奖项申报信息提交后可在奖项列表页面点击“查看”按钮，查看个人申报记录以及当前的申报状态，如果状态为被驳回，可查看驳回原因，再点击申报按钮进行申报材料修改和提交。

(二) 个人信息

1, 点击菜单中的【个人信息】可进入个人信息展示页面, 可查看个人信息和修改登录密码(如下图 2.2.1)。



图 2.2.1

2, 头像展示默认头像, 点击头像可进行修改头像的操作, 点击选择, 选择要更换的头像, 完成之后点击提交即可保存头像(如下图 2.2.2)。

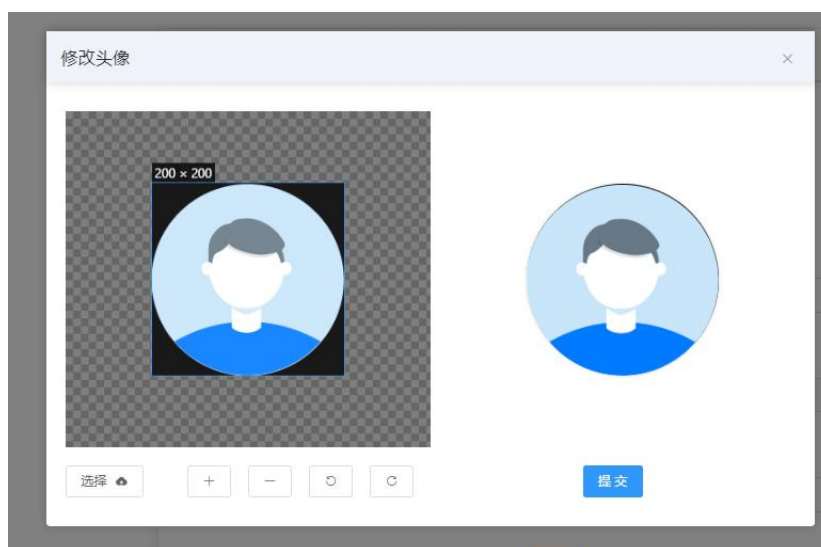
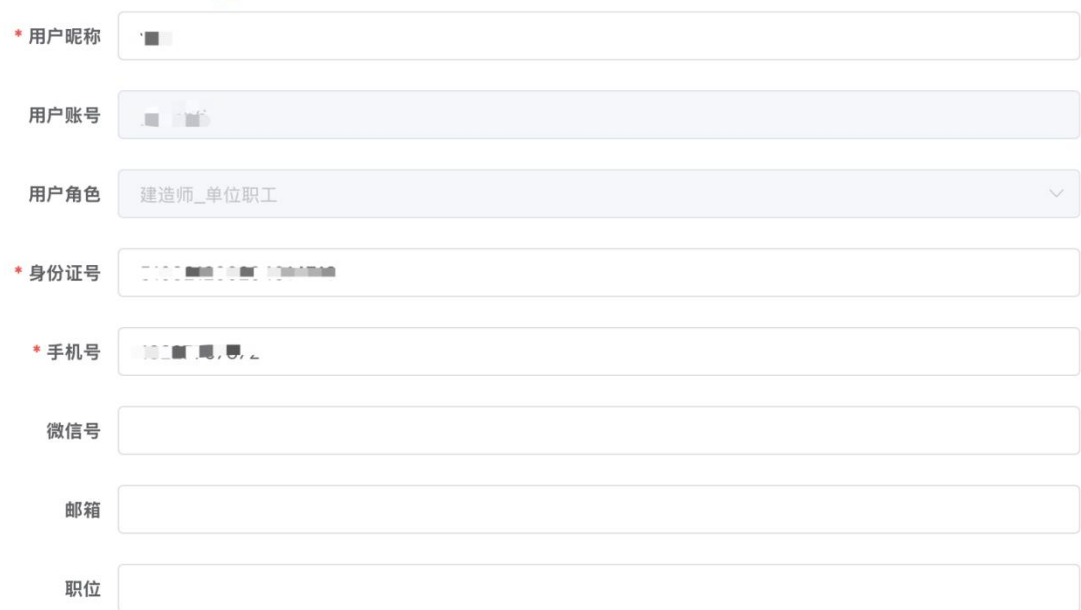


图 2.2.2

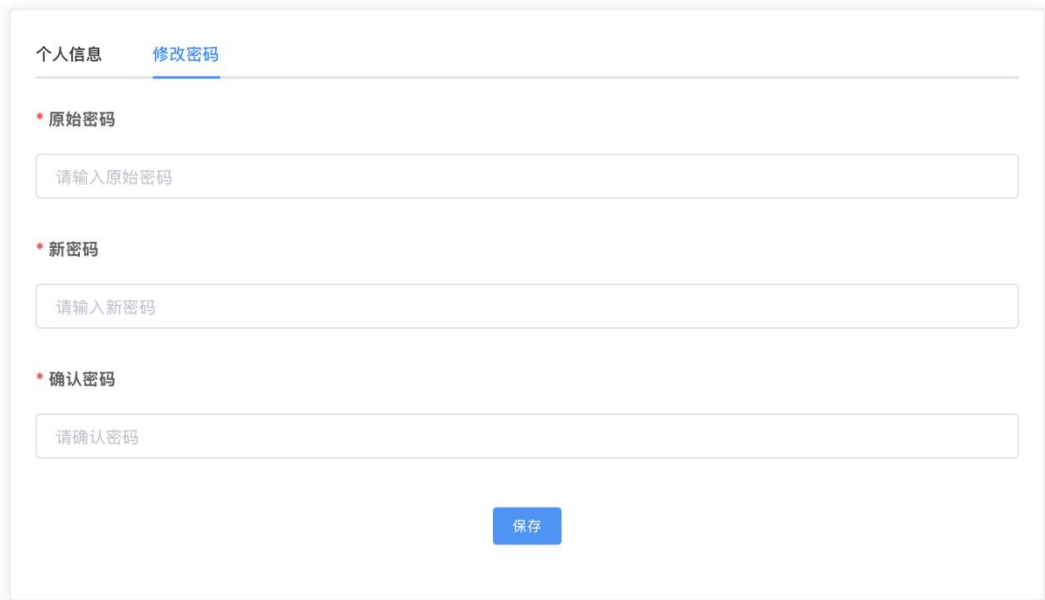
3，点击用户昵称输入框可对用户昵称进行修改，同样所在单位、身份证号、手机号、微信号、邮箱以及职位也可进行修改(如下图 2.2.3)。



A vertical form for editing user information. It includes the following fields from top to bottom: '用户昵称' (User Nickname) with a red asterisk and a text input; '用户账号' (User Account) with a text input; '用户角色' (User Role) with a dropdown menu showing '建造师_单位职工'; '身份证号' (ID Card Number) with a red asterisk and a text input; '手机号' (Mobile Number) with a red asterisk and a text input; '微信号' (WeChat ID) with a text input; '邮箱' (Email) with a text input; and '职位' (Position) with a text input.

图 2.2.3

4，点击修改密码，可进入修改密码页面，修改密码要先输入原始密码，完了再输入新密码、确认新密码之后修改，点击输入框后边的按钮，可显示以及隐藏密码(如下图 2.2.4)。



A form for modifying a password. It has two tabs at the top: '个人信息' (Personal Information) and '修改密码' (Modify Password), with the latter being active. Below the tabs are three input fields, each with a red asterisk: '原始密码' (Original Password) with placeholder text '请输入原始密码'; '新密码' (New Password) with placeholder text '请输入新密码'; and '确认密码' (Confirm Password) with placeholder text '请确认密码'. At the bottom center is a blue button labeled '保存' (Save).

图 2.2.4

三、联系我们

如果报奖系统使用过程中还有其他的问题咨询，请联系我们：

联系人：邢浩

电话：13312145639

微信：13312145639